

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRETTORE DI ESERCIZIO DELLA METROPOLITANA DI BRESCIA.

ARTICOLO 1 – PREMESSA

Metro Brescia società a responsabilità limitata (“**Società**”), società sottoposta al controllo di Brescia Mobilità S.p.A. - avente sede legale in Brescia, Via Leonida Magnolini, 3, (C.A.P. 25135), Tel. +39 0302358966, Fax +39 0302358536, E-mail: segreteria@metrorescia.eu, posta elettronica certificata (PEC): metrorescia@legalmail.it, indirizzo internet: www.bresciamobilita.it, indice con il presente bando (“**Bando**”) una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione del Direttore di Esercizio della Società ai sensi del DPR 753/1980.

ARTICOLO 2 – NORME APPLICABILI

2.1. La procedura selettiva è disciplinata dal presente Bando.

2.2. Per quanto non previsto dal Bando valgono, ai sensi degli articoli 3-*bis* e 4 del D.L. 13.08.2011, n. 138, (come convertito, con modificazioni, in Legge 14.09.2011, n. 148) le disposizioni di cui al comma 3, dell’art. 35 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165.

2.3. Metro Brescia garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006, n. 198, (“*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246*”).

ARTICOLO 3 – OGGETTO, DURATA E INQUADRAMENTO DELL’INCARICO

3.1. Il Direttore di Esercizio della Metropolitana Rappresenta la Società presso gli organi di vigilanza dello Stato, della Regione e degli enti territoriali secondo le relative attribuzioni; è Responsabile dell’efficienza del servizio ai fini della sicurezza e della regolarità ai sensi del DPR 753/1980; cura l’osservanza delle leggi e dei regolamenti riguardanti l’esercizio stesso nonché delle prescrizioni impartite dall’USTIF per tutte le trasgressioni ed irregolarità che si dovessero verificare nell’esercizio stesso; è responsabile del raggiungimento delle prestazioni di servizio definite dal Contratto di Servizio; della gestione del personale e del coordinamento delle attività della società al fine del raggiungimento degli obiettivi assegnati; è responsabile del budget annuale e dei risultati complessivi dell’esercizio; è delegato del datore di lavoro in materia di sicurezza e ambiente, qualità ed energia.

3.2. Il Direttore di Esercizio opera presso la sede della Società e svolge la propria attività presso le strutture di Metro Brescia, in deposito, e, al bisogno, anche in linea.

3.3. L’attività in oggetto si svolge nel rispetto delle disposizioni normative e da quanto previsto dal CCNL applicato, garantendo la disponibilità per tutto il periodo di esercizio giornaliero degli impianti, dalle ore 5,00 alle ore 24,00, compreso sabato e festivi.

3.4. Il rapporto di lavoro che si costituirà con il candidato individuato e prescelto vincitore, sarà a tempo pieno e indeterminato con periodo di prova della durata di n. 6 mesi, ai sensi della normativa di settore applicabile alla Società.

3.5. Il rapporto di lavoro decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che lo regolano.

3.6. Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico e normativo saranno disciplinati dal Contratto Collettivo Nazionale Dirigenti Aziende del Terziario della Distribuzione e dei Servizi, nonché da ogni ulteriore normativa applicabile in materia.

3.7. L’inquadramento contrattuale previsto è quello di Dirigente, tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali, previdenziali ed a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

4.1. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti **requisiti di ordine generale**:

- a) cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente (in tale ultimo caso è richiesta una ottima e certificata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta pari a persona madrelingua italiana);
- b) godimento dei diritti civili e politici, anche nello stato di provenienza o di appartenenza;
- c) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (*solo per i candidati soggetti a tale obbligo*);
- d) non avere riportato condanne penali;
- e) non avere procedimenti penali in corso;
- f) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o presso società o altri enti per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziato o dichiarato decaduto da un impiego pubblico per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero licenziato da aziende o enti privati per giusta causa o giustificato motivo ascrivibili ad inadempimento del dipendente;
- g) non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari presso Enti Locali o presso Aziende Pubbliche o Private con provvedimento definitivo;
- h) insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- i) insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- j) non essere in lite con la Società e/o le Società del Gruppo Brescia Mobilità o con enti partecipati controllati e/o controllanti o soci della Società e/o delle Società del Gruppo Brescia Mobilità;
- k) non essere stato collocato in stato di quiescenza.

2

4.2. Per l'ammissione alla selezione sono altresì richiesti i seguenti **requisiti di ordine speciale**:

- a) possesso dei requisiti di cui all'art. 89 del DPR 753/1980 e relativa normativa attuativa per l'abilitazione al ruolo di "Direttore di Esercizio Metropolitana";
- b) esperienza lavorativa, pari ad almeno 10 anni, maturata presso società pubbliche o private, con minimo 100 dipendenti e con un fatturato pari ad almeno 30 Milioni di €, con copertura di funzioni manageriali con piena e diretta assunzione di responsabilità di risorse umane/strumentali/finanziarie ed inquadramento contrattuale da quadro per almeno 6 anni o dirigente per almeno 3 anni.
- c) patente B

4.3. I requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di cui al successivo punto 6.1. per la presentazione della domanda di ammissione. La mancata dichiarazione dei requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2. comporta l'esclusione del/della candidato/a dalla procedura di selezione.

4.4. Il candidato attesta il possesso dei **requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2.** mediante **dichiarazione sostitutiva**, in conformità alle previsioni del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, da rendersi secondo il *fac-simile* di cui al successivo comma 5.2. e fornisce ogni documentazione e notizia utile alla verifica e valutazione dei requisiti richiesti.

ARTICOLO 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E RELATIVI ALLEGATI

5.1. Il candidato dovrà presentare domanda di ammissione alla selezione redatta ESCLUSIVAMENTE secondo il fac-simile allegato (All. 1) e debitamente sottoscritta, in cui:

- a) indica nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, documento identità, recapiti, domicilio (*solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio*);

- b) chiede di essere ammesso alla “*Selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Direttore di Esercizio della Metropolitana di Brescia*”.
- c) indica l’indirizzo E-mail e/o l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso i quali il candidato dichiara di voler ricevere le comunicazioni afferenti alla domanda ed alla procedura di selezione, impegnandosi a comunicare, tempestivamente, ogni ulteriore e successiva variazione e ad accettare le conseguenze della mancata tempestiva comunicazione di variazione.

5.2. Alla domanda di ammissione alla selezione di cui al precedente comma 5.1., il candidato **deve** **OBBLIGATORIAMENTE allegare:**

- i. una **dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il fac-simile allegato (All. 2)**, con la quale, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:
 - a) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 4.1.;
 - b) il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 4.2.;
 - c) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e le condizioni del Bando;
 - d) ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di essere informato e di accettare che i dati personali raccolti saranno trattati in conformità alla normativa vigente, esclusivamente nell’ambito della procedura di selezione per la quale la dichiarazione medesima viene resa;
- ii. **Curriculum Vitae**, debitamente datato, sottoscritto e **redatto nella forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000.**
- iii. **Copia fotostatica del documento d’identità** in corso di validità del sottoscrittore.
- iv. **Copia patente di guida** in corso di validità del sottoscrittore;
- v. **Copia/e del titolo/i di studio conseguito/i** e, nel caso di titolo di studio riconosciuto all’estero, copia del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente.
- vi. **Eventuali certificati e/o attestati o eventuale documentazione**, necessari a comprovare i requisiti di valutazione di cui ai precedenti punti 4.1), 4.2), con indice di tutti i documenti siglati dal candidato.

3

ARTICOLO 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

6.1. La domanda di ammissione, **completa di quanto indicato** al precedente articolo 5. e gli allegati ivi previsti dovranno pervenire a Metro Brescia **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17:00, del giorno 30.04.2021 ai recapiti di seguito indicati, ESCLUSIVAMENTE** mediante invio a **mezzo mail o a mezzo posta elettronica certificata (PEC):**

- Mail: selezioni@bresciamobilita.it

- Posta Certificata: selezioniqbm@legalmail.it

6.2. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC), validità, data ed orario della trasmissione della *mail* sono attestate dalla data e orario di invio della mail oppure dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata, ai sensi dell’art. 6 del d.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la *mail* dovrà recare le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: “*Selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Direttore di Esercizio della Metropolitana di Brescia*”.

6.3. Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o pervenute oltre il termine e l’orario indicato al precedente comma 6.1 oppure non contenenti tutto quanto previsto dall’articolo 5.

6.4. Rimane a totale carico dell’interessato la responsabilità in merito al recapito della mail o della posta elettronica certificata (PEC) entro la data e l’ora previste nel precedente comma 6.1.; Metro Brescia non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell’aspirante o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento

dell'indirizzo indicato nella domanda. Metro Brescia è, altresì, esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6.5. Tutti coloro che hanno già presentato il proprio Curriculum Vitae ad una delle società del Gruppo potranno partecipare alla selezione presentando la domanda di partecipazione come previsto dagli articoli 5 e 6 del presente bando.

6.6. In caso di necessità di chiarimenti il candidato potrà richiederli esclusivamente a mezzo mail, all'attenzione del Responsabile Assunzioni, Formazione e Sviluppo RU, dott.ssa Paola Bonera - selezioni@bresciamobilita.it entro il 23.04.2021. I chiarimenti e/o le eventuali rettifiche alla documentazione verranno pubblicati in formato elettronico sul sito www.bresciamobilita.it.

ARTICOLO 7 – CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

7.1. L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei Curriculum Vitae, lo svolgimento del colloquio ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima. Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

7.2. La selezione avverrà mediante le seguenti modalità:

- i. **ESAME DEI TITOLI (MAX PUNTI 40)** con riferimento a:
 - a) esperienza professionale specifica maturata nel settore dei trasporti;
 - b) esperienza professionale specifica nel settore trasporti su rotaia;
 - c) esperienza professionale maturata in enti pubblici e/o società a partecipazione pubblica;
 - d) ampiezza dei compiti manageriali svolti, sia per quanto attiene alla valorizzazione delle risorse interne sia per quanto attiene alla gestione operativa e all'ottimizzazione dei costi di gestione;
 - e) esperienza professionale in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) ed in materia di appalti pubblici (D.Lgs. 50/2016);
 - f) esperienza professionale in materia di processi di manutenzione degli apparati ferroviari;
 - g) esperienza nella gestione di investimenti infrastrutturali.

- ii. **COLLOQUIO MOTIVAZIONALE-ATTITUDINALE (MAX 60 PUNTI):** il colloquio sarà finalizzato a valutare la motivazione e l'attitudine al ruolo; la Commissione si avvarrà, a supporto del colloquio, del test di personalità BFQ2, certificato da Giunti Psychometric.; la valutazione verrà effettuata secondo i seguenti criteri:
 - a) valutazione della motivazione al ruolo: verrà valutato l'interesse, espresso e dimostrato, del candidato al ruolo proposto e le motivazioni che lo spingono ad intraprendere tale esperienza.
 - b) valutazione dell'attitudine al ruolo: verranno valutate le abilità e competenze che il candidato esercita al fine di dimostrare di possedere le caratteristiche adatte allo svolgimento dell'attività oggetto della selezione.

La Commissione in occasione della prima seduta di Valutazione formalizzerà i sub-criteri di attribuzione dei punteggi.

7.3. Entreranno a far parte della graduatoria di merito i candidati che avranno conseguito un **punteggio minimo complessivo di 60/100**.

7.4. Le attività della Commissione dovranno risultare da appositi verbali siglati in ogni pagina e sottoscritti dai componenti la stessa.

ARTICOLO 8 – COMUNICAZIONE ESITO DELLA PROCEDURA

8.1. Al termine delle prove, si darà notizia sul sito internet aziendale (www.bresciamobilita.it – Bandi di concorso – Bandi espletati), dell'esito della procedura, ai candidati ammessi alla selezione e valutati dalla Commissione verrà trasmessa comunicazione specifica.

8.2. In caso di irregolarità formali, Metro Brescia si riserva il diritto di richiedere – con comunicazione scritta, a mezzo fax o a mezzo PEC o a mezzo E-mail (al numero di fax o all'indirizzo PEC o all'indirizzo E-mail indicato nella domanda di ammissione) – di completare e/o di fornire i chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

8.3. La Commissione e Metro Brescia si riservano il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ed a richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000;

b) costituiscono causa d'esclusione dalla procedura di selezione e/o decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In particolare, il difetto dei requisiti, accertato successivamente allo svolgimento della selezione, comporterà il diniego da parte di Metro Brescia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il candidato risultato vincitore ovvero con ogni altro candidato risultato idoneo alla selezione; d'ufficio, sarà altresì richiesto agli organi competenti il certificato del casellario giudiziale.

ARTICOLO 9 – PROCEDURA DI ASSUNZIONE

9.1. Il contratto di lavoro con il candidato vincitore della selezione potrà essere stipulato solo a seguito di verifica del possesso dei requisiti richiesti nell'articolo 4 del Bando e dichiarati nella domanda di partecipazione. In caso di mancato possesso degli stessi, Il candidato vincitore della selezione verrà escluso dalla graduatoria.

9.2. Il candidato vincitore della selezione sarà sottoposto, prima della stipula del contratto di lavoro, agli accertamenti sanitari di Legge volti ad accertare l'idoneità fisica alla mansione.

9.3. Il candidato vincitore dovrà prendere servizio entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di comunicazione della volontà di procedere con l'assunzione da parte della Società, fatta salva ogni diversa determinazione di Metro Brescia

9.4. All'atto dell'assunzione, il candidato vincitore dovrà prendere atto ed accettare i vigenti Codici Etici delle società del Gruppo Brescia Mobilità ed il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Gruppo medesimo.

ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Metro Brescia società a responsabilità limitata rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

(a) Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:

(i) verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura;

(ii) le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.

(b) Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione del richiedente alla procedura.

(c) Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da Metro Brescia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa applicabile.

(d) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di Metro Brescia o ai soggetti esterni incaricati della procedura di selezione aventi diritto e agli aventi diritto secondo la normativa vigente.

(e) Diritti dell'interessato: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679

(f) Titolare del trattamento è Metro Brescia.

(g) **Responsabilità:** responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679 è il Direttore Generale di Metro Brescia, ing. Marco Medeghini.

ARTICOLO 11 - ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Bando i seguenti allegati:

- **Allegato 1):** *Fac – Simile* domanda di partecipazione;
- **Allegato 2):** *Fac-Simile* dichiarazione sostitutiva.

ARTICOLO 12 – DISPOSIZIONI FINALI – PUBBLICAZIONE BANDO

12.1. Metro Brescia si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui al Bando e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse.

12.2. Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Metro Brescia per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o per modifiche normative o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

12.3. Il presente Bando, unitamente agli allegati di cui al precedente articolo 11., è pubblicato sul sito www.bresciamobilita.it, sezione Cercolavoro e sezione Società Trasparente –Bando di concorso e in “Società Trasparente”, sottosezione “Reclutamento del personale”, “Avvisi di Selezione”, “Bandi in corso”, inoltre è pubblicato sul Bollettino Informalavoro del Comune di Brescia.

Brescia, lì 24 marzo 2021

METRO BRESCIA
Società a Responsabilità Limitata
Il Direttore Generale
Ing. Marco Medeghini
(Firmato Digitalmente)

6