

**SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM, PROVA SCRITTA E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 APPRENDISTA OPERAIO PRESSO L'AREA AVM - PROGRAMMAZIONE ESERCIZIO PER IL CONSEGUIMENTO DEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE QUALIFICATO - PAR. 140 - CCNL AUTOFERROTRANVIARI INTERNAVIGATORI (TPL - MOBILITA')**

### **ARTICOLO 1 - PREMESSA**

Brescia Trasporti S.p.A. ("**Società**"), società sottoposta al controllo di Brescia Mobilità spa, avente sede legale in Brescia, via San Donino 30, Tel. 03030610600 – Fax 0303061512 - E mail [direzione@brescitrasporti-spa.it](mailto:direzione@brescitrasporti-spa.it) – sito internet: [www.bresciamobilita.it](http://www.bresciamobilita.it), indice con il presente bando ("**Bando**") una selezione pubblica, per curriculum, prova scritta e colloquio, finalizzata all'assunzione di n.1 apprendista presso l'area AVM della Società.

### **ARTICOLO 2 – NORME APPLICABILI**

**2.1** La procedura selettiva è disciplinata dal presente Bando. Per quanto non previsto dal Bando, valgono le disposizioni del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 applicabili alle società pubbliche.

**2.2** Brescia Trasporti garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 ("*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*").

### **ARTICOLO 3 – OGGETTO, DURATA E COMPENSO DELLA POSIZIONE DI LAVORO**

**3.1.** La risorsa verrà inserita con un contratto di apprendistato professionalizzante secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e dal CCNL applicato in azienda. L'apprendista operaio verrà inserito all'interno del Reparto AVM (Automatic vehicle monitoring) dell'Area Programmazione Esercizio che si occupa del mantenimento in esercizio dei sistemi di monitoraggio della flotta autobus della Società e, durante il periodo contrattuale, dovrà acquisire le competenze di un operaio junior che opera singolarmente od in squadra, svolgendo le seguenti attività:

- Manutenzione degli apparati elettronici AVM di bordo autobus
  - o Indicatori di percorso
  - o Quadri di bordo per l'autista
  - o Unità logiche
  - o Rete locale (seriale, WiFi, e ethernet)
- Manutenzione degli apparati elettronici di videosorveglianza di bordo autobus
- Manutenzione degli apparati elettronici di bigliettazione di bordo autobus
- Manutenzione dei dispositivi di rilevamento vettura per il sistema controllo accessi di deposito
- Manutenzione delle fermate elettroniche per l'informazione all'utenza

**3.2.** L'apprendista operaio svolgerà la propria attività prevalentemente presso la sede della Società e/o in tutte le sedi anche operative delle società collegate o in tutte le località ove la Società abbia interessi. Nello specifico depositi di Desenzano, Brescia (e autobus di proprietà SIA nel deposito di via Cassala) e occasionalmente nelle postazioni periferiche ubicate sulla rete del trasporto pubblico.

**3.3.** L'attività in oggetto prevede un orario lavorativo dal lunedì al venerdì dalle 8.00 alle 16.30. A rotazione sul personale di reparto viene assegnata la settimana lavorativa dal lunedì al sabato dalle 7.00 alle 13.30.

**3.4.** Il rapporto di lavoro che si costituirà con il/la candidato/a vincitore/vincitrice a seguito dell'espletamento della selezione sarà a tempo pieno, della durata di 18 mesi e con periodo di prova della durata pari a 6 settimane di prestazione effettiva, come previsto dal CCNL applicato dalla Società.

**3.5.** Il rapporto di lavoro decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

**3.6.** Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico e normativo sono disciplinati dal Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri Internavigatori (TPL – Mobilità), dal Regio Decreto 8.01.1931, n. 148, (*“Coordinamento delle norme sulla disciplina giuridica dei rapporti collettivi del lavoro con quelle sul trattamento giuridico-economico del personale delle ferrovie, tranvie e linee di navigazione interna in regime di concessione”*) nonché da ogni ulteriore normativa applicabile in materia.

**3.7.** L'inquadramento è al parametro 140 operai, con il trattamento economico annuo lordo previsto dall'art.22 comma 9 del Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri Internavigatori (TPL – Mobilità) del 28.11.2015. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali, previdenziali ed a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

#### **ARTICOLO 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

**4.1.** Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti **requisiti di ordine generale**:

- a) cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente;
- b) godimento dei diritti civili e politici, anche nello stato di provenienza o di appartenenza;
- c) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- d) non avere riportato condanne penali, anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi degli artt. 444 e ss. del c.p.p., e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi della normativa vigente in materia, la costituzione del rapporto di impiego;
- e) non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari, presso enti locali o aziende pubbliche o private con provvedimento definitivo;
- f) non trovarsi nella causa di esclusione di cui all'art. 53, co- 16-ter del D.Lgs. 165/2001.

**4.2** Per l'ammissione alla selezione sono altresì richiesti i seguenti **requisiti soggettivi specifici**:

- a) Età compresa tra i 18 anni e fino al giorno antecedente il compimento del trentesimo anno
- b) Diploma di qualifica professionale triennale in ambito elettrico, elettrotecnico, elettronico, informatico;
- c) possesso della patente di tipo B (si precisa che verranno ammessi anche i candidati che, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, avranno già avviato le pratiche per il conseguimento della patente B).

**4.3** I **requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti punti 4.1. e 4.2.** devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, di cui al successivo punto 6.1.

**4.4** Il candidato attesta il possesso dei **requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2.** mediante **dichiarazione sostitutiva**, in conformità alle previsioni del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, da rendersi secondo il *fac-simile* di cui al successivo comma 5.2.

**4.5.** I partecipanti dovranno possedere i requisiti di legge idonei a consentire l'assunzione a termine per il periodo previsto dal Bando.

**4.6** Nel curriculum, da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione, il candidato dovrà inserire ogni riferimento ritenuto utile per la valutazione della specifica professionalità acquisita.

4.7 Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

4.8 La perdita dei requisiti nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale costituisce giusta causa di risoluzione del contratto di lavoro.

## **ARTICOLO 5 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E RELATIVI ALLEGATI**

5.1. **Il candidato dovrà presentare domanda di ammissione alla selezione redatta ESCLUSIVAMENTE secondo il fac-simile allegato (All. 1)** e debitamente sottoscritta, in cui:

- a) indica nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, documento identità, recapiti, domicilio (*solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio*);
- b) chiede di essere ammesso alla "Selezione pubblica, per curriculum, prova scritta e colloquio finalizzata all'assunzione di n. 1 apprendista operaio presso l'area AVM – programmazione esercizio, per il conseguimento del profilo professionale di operatore qualificato par. 140 — Ccnl Autoferrotrvieri – Internavigatori (TPL Mobilità)";
- c) indica il numero di fax e/o dell'indirizzo E-mail e/o dell'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso i quali il candidato dichiara di voler ricevere le comunicazioni afferenti alla domanda ed alla procedura di selezione, impegnandosi a comunicare, tempestivamente, ogni ulteriore e successiva variazione e ad accettare le conseguenze della mancata tempestiva comunicazione di variazione.

5.2. Alla domanda di ammissione alla selezione di cui al precedente comma 5.1., il candidato **deve allegare:**

- i. una **dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il fac-simile allegato (All. 2)**, con la quale, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:
  - a) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 4.1.;
  - b) il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 4.2.;
  - c) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e le condizioni del Bando
  - d) ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, di essere informato e di accettare che i dati personali raccolti saranno trattati in conformità alla normativa vigente, esclusivamente nell'ambito della procedura di selezione per la quale la dichiarazione medesima viene resa;
- ii. **Curriculum Vitae**, debitamente datato, sottoscritto e redatto nella forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000 (**fac-simile allegato 3**).
- iii. **Copia fotostatica del documento d'identità** in corso di validità del sottoscrittore.
- iv. **Copia della patente di guida B oppure dichiarazione della scuola guida o altra documentazione attestante la sussistenza del requisito di cui al punto 4.2 d).**
- v. **Copia del titolo di studio conseguito o autocertificazione dello stesso**

5.3 Tutti coloro che hanno già presentato il proprio Curriculum Vitae ad una delle società del Gruppo, per partecipare alla presente selezione dovranno presentare la domanda come previsto dagli articoli 4 e 5 del presente bando.

## **ARTICOLO 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

6.1. La domanda di ammissione, **completa di quanto indicato** al precedente articolo 5. e gli

allegati ivi previsti dovranno pervenire a Brescia Trasporti spa **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 17:00, del giorno 25.03.2019, ai recapiti di seguito indicati, ESCLUSIVAMENTE** mediante consegna a mano o a mezzo del servizio postale o a mezzo di corriere autorizzato o a mezzo posta elettronica (mail), o a mezzo posta elettronica certificata (PEC).

- BRESCIA TRASPORTI SPA – Via San Donino 30-25128 Brescia

- **Posta elettronica: [selezioni@bresciamobilita.it](mailto:selezioni@bresciamobilita.it)**

- **Posta Certificata: [selezionigbm@legalmail.it](mailto:selezionigbm@legalmail.it)**

**6.2.** In caso di trasmissione cartacea, farà fede il timbro postale impresso sulla raccomandata con avviso di ricevimento (ovvero l'attestazione dei corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati) o, in caso di consegna a mano, la data e l'orario della segnatura (timbro) apposta dall'addetto alla ricezione presente presso la sede di Brescia Trasporti. In caso di trasmissione cartacea, la domanda di ammissione di cui al precedente articolo 5. e gli allegati ivi previsti dovranno essere **obbligatoriamente** contenuti, pena esclusione, in un plico chiuso, contenente all'esterno le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "*Selezione pubblica, per curriculum, prova scritta e colloquio finalizzata all'assunzione di n. 1 apprendista operaio presso l'area AVM – programmazione esercizio, per il conseguimento del profilo professionale di operatore qualificato par. 140 — Ccnl Autoferrotranvieri – Internavigatori (TPL Mobilità)*";

**6.3.** In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), validità, data ed orario della trasmissione della *mail* sono attestate dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 6 del d.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la *mail* dovrà recare le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "*Selezione pubblica, per curriculum, prova scritta e colloquio finalizzata all'assunzione di n. 1 apprendista operaio presso l'area AVM – programmazione esercizio, per il conseguimento del profilo professionale di operatore qualificato par. 140 — Ccnl Autoferrotranvieri – Internavigatori (TPL Mobilità)*".

**6.4. Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o pervenute oltre il termine e l'orario indicato al precedente comma 6.1 e domande pervenute in forma/modalità diverse da quanto indicato al precedente articolo 5.**

**6.5.** Rimane a totale carico dell'interessato la responsabilità in merito al recapito del plico [o della posta elettronica certificata (PEC)] entro la data e l'ora previste nel precedente comma 6.1.; Brescia Trasporti non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Brescia Trasporti è, altresì, esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

## **ARTICOLO 7 – CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE**

**7.1.** L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei titoli, lo svolgimento del colloquio ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima. Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

**7.2.** La selezione avverrà mediante:

**I. ESAME DEL CURRICULUM VITAE (MAX PUNTI 15 PUNTI)** come segue:

- Titolo di studio superiore alla qualifica professionale triennale, purchè in ambito elettrico/elettronico: **punteggio massimo 5 punti**
- Aver effettuato un periodo di stage/tirocinio o esperienza lavorativa, della durata di almeno

6 mesi, in settori attinenti alla mansione richiesta: **punteggio massimo 10 punti**

**II. PROVA SCRITTA (MAX PUNTI 50)** avente l'obiettivo di verificare il possesso delle competenze elettroniche di base e attitudine alla risoluzione dei problemi;

**III. COLLOQUIO TECNICO-ATTITUDINALE (MAX PUNTI 35):** il colloquio è finalizzato ad approfondire le competenze tecniche del/della candidato/a, l'attitudine al ruolo e la motivazione. Il punteggio, sarà attribuito come segue:

- a) valutazione del possesso delle competenze tecniche, oggetto dell'incarico: **punteggio max 15 punti**
- b) valutazione della motivazione e dell'adeguatezza al ruolo, come segue: **punteggio max 20 punti;**

0 - 2 punti	Scarsa motivazione
3 - 4 punti	Sufficiente motivazione
5 - 6 punti	Discreta motivazione
7 - 8 punti	Buona motivazione
9 - 10 punti	Ottima motivazione

0 - 2 punti	Scarsa adeguatezza
3 - 4 punti	Sufficiente adeguatezza
5 - 6 punti	Discreta adeguatezza
7 - 8 punti	Buona adeguatezza
9 - 10 punti	Ottima adeguatezza

**7.4.** Entreranno a far parte della graduatoria di merito i candidati che avranno conseguito un **punteggio minimo di 60/100.**

## ARTICOLO 8 – GRADUATORIA DI MERITO

**8.1.** Al termine delle prove, la Commissione predisporrà la graduatoria di merito, che verrà pubblicata sul sito internet aziendale, sulla base dei punteggi applicati ai sensi del precedente articolo 7.; Il punteggio finale di ogni candidato sarà determinato dalla somma dei voti ottenuti nelle prove. La graduatoria avrà validità di n. 1 anno dalla data di approvazione del verbale redatto dalla Commissione medesima. Qualora, nel periodo di validità della graduatoria, la Società riscontri l'esigenza di procedere ad ulteriori assunzioni per il medesimo profilo sarà utilizzata tale graduatoria secondo l'ordine di classificazione dei candidati idonei.

**8.2.** In caso di irregolarità formali, Brescia Trasporti S.p.A. si riserva il diritto di richiedere – con comunicazione scritta, a mezzo fax o a mezzo PEC o a mezzo mail (al numero di fax o all'indirizzo PEC o all'indirizzo mail indicato nella domanda di ammissione) – di completare e/o di fornire i chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal

fine, un termine perentorio entro cui far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

**8.3.** La Commissione e Brescia Trasporti si riservano il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e a richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000;  
b) costituiscono causa d'esclusione dalla procedura di selezione e/o decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. In particolare il difetto dei requisiti, accertato successivamente allo svolgimento della selezione, comporterà il diniego da parte di Brescia Trasporti alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il candidato risultato vincitore ovvero con ogni altro candidato risultato idoneo alla selezione; d'ufficio saranno altresì richiesti direttamente agli organi competenti il certificato del casellario giudiziale ed i certificati attestanti l'esistenza o meno di procedimenti penali in corso di istruttoria.

**8.4.** Le attività della Commissione dovranno risultare da appositi verbali siglati in ogni pagina e sottoscritti dai componenti la stessa.

**8.5.** In caso di necessità di chiarimenti il candidato potrà richiederli esclusivamente a mezzo mail, agli indirizzi specificati al punto 6.1 del Bando, entro il giorno 18.03.2019. I chiarimenti e/o le eventuali rettifiche alla documentazione verranno pubblicati in formato elettronico sul sito [www.bresciamobilita.it](http://www.bresciamobilita.it).

## **ARTICOLO 9 – PROCEDURA DI ASSUNZIONE**

**9.1.** Il candidato vincitore della selezione sarà sottoposto, prima della stipula del contratto di lavoro, agli accertamenti sanitari di Legge volti ad accertare l'idoneità fisica alla mansione.

**9.2.** Il candidato vincitore dovrà prendere servizio entro il termine di 15 (giorni) giorni dalla data di comunicazione della volontà dell'azienda di procedere con l'assunzione, che avverrà sia telefonicamente sia a mezzo mail, fatta salva ogni diversa determinazione di Brescia Trasporti spa.

**9.3.** All'atto dell'assunzione, il candidato vincitore dovrà prendere atto ed accettare i vigenti Codici Etici delle società del Gruppo Brescia Mobilità ed il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione del Gruppo medesimo.

## **ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Brescia Trasporti rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

(a) Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:

(i) verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura;

(ii) le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.

(b) Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione del richiedente alla procedura.

(c) Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da Brescia Trasporti in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa applicabile.

(d) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di Brescia Trasporti o ai soggetti esterni incaricati della procedura di selezione aventi diritto.

(e) Diritti dell'interessato: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679

(f) Titolare del trattamento è Brescia Trasporti.

(g) Responsabilità: responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679 l'Amministratore Unico di Brescia Trasporti – ing. Ezio Cerquaglia.

## **ARTICOLO 11 - ALLEGATI**

Sono parte integrante del presente Bando i seguenti allegati:

- **Allegato 1):** *Fac – Simile* domanda di partecipazione;
- **Allegato 2):** *Fac-Simile* dichiarazione sostitutiva.
- **Allegato 3):** *Fac-Simile* curriculum vitae

## **ARTICOLO 12 – DISPOSIZIONI FINALI – PUBBLICAZIONE BANDO**

**12.1.** Brescia Trasporti si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui al Bando e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia il grado di avanzamento delle stese.

**12.2.** Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Brescia Trasporti per il caso in cui non possa precedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o modifiche normative o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

**12.3.** Il presente Bando, unitamente agli allegati di cui al precedente articolo 11., è pubblicato sul sito [www.bresciamobilita.it](http://www.bresciamobilita.it), alla pagina Cercolavoro e in "Società Trasparente – Bandi di Concorso; inoltre è pubblicato sul sito <http://sintesi.provincia.brescia.it/portale/> -bacheca pubblica offerte di lavoro.

Brescia, lì 28.02.2019

**Brescia Trasporti S.p.A.**  
Il Direttore Generale  
Ing. Marco Medeghini