Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione n. prot. 78667 del 12/05/2016 dell'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale della Lombardia – artt. 2, 3 punto 1-bis e 4 All. A DPR 642/72 e successive modificazioni.

Al Comune di Brescia
Settore Mobilità
Eliminazione Barriere Architettoniche
e Trasporto Pubblico

RICHIESTA PERMESSO CATEGORIA "OE" PER ACCESSO E SOSTA IN ZTL PER GLI OPERATORI ECONOMICI

Il/la Sottoscritto/a
Nome …… Cognome ……
Nato/a a …… …… (…) il …….
Cod. Fisc. ……
Tel. …… Indirizzo e-mail ……..

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi ivi indicate

DICHIARA

- di essere titolare / legale rappresentante dell'operatore economico denominato ……
……
C.F. …….. / P.IVA ……..
con sede a …… (……..)
in Via …… n. ……..
iscritta al registro delle imprese della C.C.I.A.A. di ……. al n. ……...

CHIEDE

il **rilascio del contrassegno di Tipo OE** per la circolazione e la sosta in ZTL della seguente tipologia: (barrare la voce che interessa)

CATEGORIA	FASCE DI UTILIZZO	TARIFFE	SCELTA
1) rappresentanti di commercio	Giorni feriali dalle 9.00 alle 19.00	€ 15,00 al mese – € 180,00 all'anno	
2) imprese che svolgono attività artigiana o servizi di assistenza di emergenza	Giorni feriali dalle 6.00 alle 20.00	€ 15,00 al mese – € 180,00 all'anno	
	Giorni feriali e festivi – h 24	€ 20,00 al mese – € 240,00 all'anno	
3) onoranze funebri	Giorni feriali dalle 9.00 alle 19.00	€ 15,00 al mese – € 180,00 all'anno	
	Giorni feriali e festivi – h 24	€ 20,00 al mese – € 240,00 all'anno	

4) imprese che effettuano servizi di consegna a domicilio	Giorni feriali dalle 6.00 alle 20.00	€ 15,00 al mese – € 180,00 all'anno	
	Giorni feriali e festivi – h 24	€ 20,00 al mese – € 240,00 all'anno	

relativamente ai seguenti veicoli (max due targhe)

e per il periodo ……

A TAL FINE CONFERMA

■ di aver preso visione e di accettare le disposizioni contenute nel Regolamento Comunale in materia di permessi, accessi e sosta in zona a traffico limitato e nei provvedimenti attuativi (scaricabili dal sito www.comune.brescia.it) e segnatamente:

Il permesso OE consente **la circolazione in ZTL, esclusivamente nelle aree ove consentito dall'apposita segnaletica, e la sosta per il tempo massimo indicato,** senza la garanzia del posto e con indicazione dell'orario di arrivo:

- in ZTL e nelle vie a libero accesso del Centro Storico, negli spazi riservati ai "residenti **e autorizzati**"
- nelle aree a parcometro **esclusivamente** dove previsto dall'apposita segnaletica verticale indicante la dicitura "**eccetto autorizzati**".

Si ricorda che in ZTL è vietata la sosta al di fuori degli spazi appositamente tracciati. Prima di sostare, si consiglia di controllare attentamente le indicazioni riportate sulla segnaletica verticale. Il contrassegno deve essere apposto sul parabrezza, all'interno del veicolo, in maniera ben visibile in ogni sua parte, in modo da consentirne la verifica da parte degli organi preposti. E' vietato utilizzare riproduzioni fotostatiche del contrassegno originale o alterare il contenuto grafico o le targhe del contrassegno rilasciato. E' vietata l'esposizione del contrassegno sul veicolo con targa diversa da quella esposta sul contrassegno stesso. Il contrassegno divenuto non leggibile deve essere restituito all'Ufficio Permessi ZTL per la sostituzione.

Verificare con attenzione la corrispondenza del **numero di targa** riportato sul contrassegno con quello del veicolo. Qualora la targa fosse errata occorre segnalarlo all'Ufficio Permessi ZTL (tel. 030.3061115, poi selez. tasto 2 – email: permessiztl@bresciamobilita.it). Qualora ci fosse la necessità di sostituirla, è obbligo presentare richiesta di modifica del permesso, tramite il Portale dei Servizi del Comune di Brescia all'indirizzo https://www.comune.brescia.it/servizi-online – Sezione Mobilità e Trasporti (che assicura una evasione tempestiva e prioritaria) oppure inviando all'indirizzo email permessiztl@bresciamobilita.it l'istanza (scaricabile dal sito internet www.bresciamobilita.it) debitamente compilata, sottoscritta e corredata della documentazione ivi indicata. In caso di necessità di temporanea variazione della targa, la richiesta va inoltrata tramite il Portale dei Servizi del Comune di Brescia oppure direttamente a Brescia Mobilità – Ufficio Controllo Accessi (tel. 030.3061115, poi selez. tasto 1) via mail all'indirizzo infoztl@bresciamobilita.it oppure via whatsApp al n. 3499716156.. La circolazione in ZTL di veicoli non debitamente autorizzati - anche a causa dell'omessa comunicazione di variazione del numero di targa ovvero a seguito della decadenza del permesso per il venir meno dei requisiti - comporta l'applicazione delle sanzioni previste dal Codice della Strada e dal Regolamento Comunale in materia.

Il permesso è valido fino alla scadenza riportata sul contrassegno, e comunque solo a condizione che si mantengano soddisfatte le condizioni prescritte per il suo rilascio. Nel caso di decadenza accertata dagli organi preposti, il permesso viene automaticamente disabilitato, **senza alcun obbligo di comunicazione all'interessato**. In particolare, il permesso decade automaticamente, e quindi non consente più l'accesso alla Z.T.L., per:

1. la scadenza riportata sul contrassegno medesimo;
2. il venir meno dei requisiti e delle condizioni per il loro rilascio così come previsti dall'art. 5 del medesimo regolamento.

Nei casi sopra indicati, è fatto obbligo, per il titolare del permesso, di restituire lo stesso all'Ufficio Permessi ZTL senza farne uso ed entro il termine di 30 gg.

Fatto salvo quanto previsto dal **Codice della Strada**, per le violazioni agli obblighi e divieti di cui al citato regolamento si applicano **sanzioni amministrative pecuniarie** da Euro 80,00 a Euro 500,00, secondo i principi di cui all'art. 7 bis del D.L.g.s. n. 267/2000, nonché le procedure sanzionatorie di cui alla legge 24-11-1981 n. 689 e successive modificazioni ed integrazioni. In aggiunta, l'utilizzo di un permesso su un veicolo diverso da quello indicato, fatta salva la dimostrazione della buona fede, comporta la sanzione del ritiro del permesso per un mese. Qualora al titolare del permesso siano elevate nel corso dell'anno più di due violazioni per il mancato rispetto delle norme contenute nel citato regolamento e nei provvedimenti attuativi, è applicata la sanzione della sospensione della validità del permesso per trenta giorni. L'errata comunicazione dei dati del numero di targa, oltre alla sanzione amministrativa pecuniaria prevista, comporta la revoca del permesso finalizzata alla sua sostituzione.

SI IMPEGNA

■ a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione relativa al possesso dei requisiti dichiarati (es. targa, indirizzo, intestazione veicolo, possesso patente, etc.)

PRENDE ATTO

■ che per il rilascio del contrassegno richiesto è necessario assolvere in forma virtuale all'obbligo di apposizione di n. 2 marche da bollo dell'importo di € 16,00 ciascuna, mediante versamento tramite la piattaforma "PagoPA" di € 32,00 al Comune di Brescia;

Per accedere alla piattaforma: https://www.comune.brescia.it/servizi-online/amministrazione/portale-pagamenti-regione-lombardia-pagopa **- Accedi al Servizio. Nella casella "Cerca ente" indicare Comune di Brescia - Cerca. Nella sezione in basso "Altre tipologie di pagamento", scegliere "Bollo Mobilità", compilare tutti i campi indicando come causale "MOBILITA' – COGNOME NOME – NUMERO/I DI TARGA".**

■ di quanto contenuto nell'"Informativa sulla privacy" riportata in calce al presente modulo;

-■ che l'unità organizzativa Responsabile del Procedimento è il Settore Mobilità, Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico - Ufficio Permessi ZTL e Disabili e che il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Ammnistrativo, Dott.ssa Eleonora Breda;

■ che il termine di conclusione del procedimento è fissato in 30 giorni dal ricevimento dell'istanza;

E ALLEGA

■ Fotocopia della carta di identità (fronte / retro)
■ Fotocopia della visura camerale
■ Fotocopia della carta di circolazione del veicolo (fronte / retro)
■ Attestazione di versamento tramite la piattaforma "PagoPA" di € 32,00 (per l'assolvimento in forma virtuale all'obbligo di apposizione di n. 2 marche da bollo) al Comune di Brescia.
Per accedere alla piattaforma: https://www.comune.brescia.it/servizi-online/amministrazione/portale-pagamenti-regione-lombardia-pagopa **- Accedi al Servizio. Nella casella "Cerca ente" indicare Comune di Brescia - Cerca. Nella sezione in basso "Altre tipologie di pagamento", scegliere "Bollo Mobilità", compilare tutti i campi indicando come causale "MOBILITA' – COGNOME NOME – NUMERO/I DI TARGA".**

N.B. attendere conferma del rilascio del permesso prima di effettuare il versamento della tariffa sopra indicata, tramite bonifico bancario presso BPER Banca IBAN IT 76 A 05387 11224 0000 42697010 oppure tramite versamento su c/c postale n. 15075252 intestato a Brescia Mobilità – Sett. Logistica – Via L. Magnolini 3 – 25135 Brescia.

La produzione diretta della documentazione richiesta in copia è finalizzata a consentire un celere svolgimento dell'istruttoria. Resta salva in ogni caso la facoltà per l'interessato di produrre - in luogo della documentazione richiesta in copia (ad eccezione del documento di identità) - dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero di atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, con le modalità di cui all'art. 38 del medesimo D.P.R., ovvero puntuale indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. In tal caso tuttavia l'istruttoria potrebbe avere tempistiche più lunghe connesse allo svolgimento dei relativi accertamenti d'ufficio.

Brescia, …….

FIRMA

…….

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Brescia, ……

☐ SI AUTORIZZA il rilascio

☐ NON SI AUTORIZZA il rilascio

Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione n. prot. 78667 del 12/05/2016 dell'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale della Lombardia – artt. 2, 3 punto 1-bis e 4 All. A DPR 642/72 e successive modificazioni.

“Informativa privacy” (artt.13-14 Reg.UE 2016/679) – AGG. 2024

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte del Settore Mobilità, Eliminazione Barriere Architettoniche e Trasporto Pubblico, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Società SI.NET Servizi Informatici S.r.l., con sede in Corso Magenta n. 46 - Milano (MI)
- i dati personali trattati sono raccolti presso l’interessato e presso soggetti terzi
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; con riferimento ai dati “particolari”, il trattamento degli stessi è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell’interessato;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l’avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- le categorie di dati trattati e le modalità sono quelle risultanti dai registri dei trattamenti
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il Comune si avvale, per il trattamento dei dati, dei seguenti soggetti terzi, individuati quali responsabili del trattamento: Brescia Mobilità S.p.A., in forza di contratto programma e protocollo operativo, alla quale sono trasmessi i dati necessari all’elaborazione ed alla generazione dei permessi stessi attraverso software di proprietà della Società, incaricata della gestione del sistema di rilevazione automatica degli accessi alla ZTL di Brescia
- vengono trattate le seguenti categorie di dati:
    - interessati: proprietari/possessori di veicoli che accedono alla ZTL e/o associati a contrassegni disabili e soggetti che richiedono il rilascio di autorizzazioni al transito ed alla sosta in ZTL e/o contrassegni disabili
    - tipologie di dati: ordinari e – unicamente per i contrassegni disabili - particolari (relativi allo stato di salute)
    - finalità: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; con riferimento ai dati “particolari”, il trattamento degli stessi è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell’interessato;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l’adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l’utilizzo dei cookies come specificato all’interno del sito internet del Comune
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l’impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all’erogazione del servizio
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all’accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all’Autorità Garante della privacy
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone