DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER GLI APPALTI PRESSO I LOCALI DI BRESCIA MOBILITA’ S.p.A.

BRESCIA MOBILITA'

(ai sensi del D. Lgs. 81/08-art 26 - D. Lgs 106/09 e ss.mm.ii.)

Il presente documento è redatto ai sensi del comma 3 dell’art. 26 del D. Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni, ovvero – nel caso di contratto d’appalto o contratto d’opera – il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento […], elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Il presente documento integra il contratto d’appalto in essere tra Brescia Mobilità S.p.A. (Brescia Mobilità nel seguito) e Ditta Appaltatrice.

DATI IDENTIFICATIVI DITTA COMMITTENTE:

Ragione sociale: Brescia Mobilità S.p.A.	
Indirizzo sede legale:	Via L. Magnolini, 3 - 25135
Partita IVA	02246660985

Organigramma in ambito di Salute e Sicurezza	
Dirigente Delegato per la Sicurezza	Dott. M. Serafini
RSPP	Ing. V. Bonomelli
Medico Competente	Secondo incarichi disponibili presso il RSPP
RLS	Sig. C. Mottironi
Addetti Emergenza	Personale formato e nominato

REV.	PAG.	DATA	COMPILATO	VISTO RSPP	VISTO DIRIGENTE DELEGATO PER LA SICUREZZA
10	11	31/05/2023	P.AZ. GNOCCHI	f.to ING. BONOMELLI	f.to DR. MARINONI
11	11	31/12/2023	P.AZ. GNOCCHI	f.to ING. BONOMELLI	f.to DR. MARINONI
12	12	03/10/2024	ING. BONOMELLI	f.to ING. BONOMELLI	f.to DR. MARINONI
13	12	30/06/2025	ING. BONOMELLI	f.to ING. BONOMELLI	f.to DR. MARINONI
14	14	09/10/2026	f.to P.AZ. GNOCCHI	f.to ING. BONOMELLI	f.to DOTT. SERAFINI

PREMESSA

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI) è redatto ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i., nell'ambito dell'affidamento delle attività oggetto di specifico contratto, al fine di individuare, valutare e gestire i rischi derivanti dalle possibili interferenze tra le attività svolte dal personale del Committente e quelle svolte dall'Appaltatore, nonché, ove presenti, da ulteriori imprese o lavoratori autonomi operanti nei medesimi luoghi di lavoro.

Il documento ha lo scopo di definire le misure di prevenzione e protezione e le modalità organizzative e di coordinamento necessarie a eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi interferenziali connessi all'esecuzione delle attività contrattuali.

Il DUVRI non riguarda i rischi specifici propri dell'attività dell'Appaltatore, la cui individuazione, valutazione e gestione rimangono di esclusiva competenza e responsabilità del relativo Datore di Lavoro, né sostituisce gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori.

Il presente documento costituisce pertanto uno strumento dinamico di cooperazione e coordinamento tra i soggetti coinvolti e dovrà essere aggiornato o integrato qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, intervengano modifiche nelle attività, nell'organizzazione del lavoro, nei luoghi interessati o nelle condizioni operative tali da determinare nuovi o diversi rischi da interferenza.

SEDI LAVORATIVE

Il personale dell'Appaltatore può accedere alle aree dove deve svolgere le attività oggetto dell'appalto, previo accordo con il personale amministrativo e tecnico referente per l'esecuzione del contratto.

Le aree di pertinenza di Brescia Mobilità S.p.A. ("Brescia Mobilità" nel seguito) sono le seguenti:

SEDE	INDIRIZZO	NOTE
Sede Legale	Via L. Magnolini 3 (BS)	Uffici
Polo Tecnologico	Via Preferita, trav. I – Castenedolo (BS)	Uffici amministrativi reparti tecnologici e magazzino
Sede operativa ZTL e Lab. Radio	Via Donegani 12 (BS) c/o il Comando di Polizia Locale di BS	Laboratorio Radio e Ufficio ZTL
Locali Agenti Accertatori	Via Lattanzio Gambara,39 (BS)	Reparto Agenti Accertatori e spogliatoio Bicimia
Sede operativa	Via Buffalora 8 (BS) **DUVRI SPECIFICO**	Uffici Customer Care Sala server Ditte terze
Parcheggi	varie sedi (elenco allegato)	Gestione parcheggi propri e per conto di Brescia Infrastrutture (con eventuale locale cassa)
Sede operativa	Via M. D'Azeglio 5 (BS)	Uffici e laboratorio
InfoPoint	Via Trieste (BS)	Uffici aperti al pubblico

	P.le Stazione (BS) Via S. Bartolomeo, 23 (BS)	
Bikepoint	P.zza Loggia 1 (BS)	Officina biciclette aperta al pubblico
Bicinstazione	Via L. Gambara (BS)	Parcheggio biciclette e officina biciclette
Bicimia	Via L.Gambara c/o parcheggio Stazione (BS)	Ufficio e laboratorio
Sala Telecontrollo	P.zza San Padre Pio da Pietrelcina n.1 (BS)	Sala Telecontrollo
Sede operativa Tributi	Via Aldo Moro,17(BS) c/o parcheggio Crystal Parking	Ufficio
Sede operativa Permessi ZTL	c/o parcheggio Arnaldo	Ufficio
Tram Point	Corso Palestro 38/A (BS)	Ufficio aperto al pubblico

- Sede legale: Uffici amministrativi e sede di Metro Brescia Società a Responsabilità Limitata.
- Polo tecnologico: Trattasi di un capannone ad uso magazzino e laboratorio, con annessi uffici e piazzale di parcheggio lungo il perimetro esterno.
- Ufficio ZTL: Presso il comando di Polizia Locale, Brescia Mobilità dispone di un Laboratorio Radio, ufficio ZTL e server farm.
- Locali Agenti Accertatori: I locali sono posizionati a piano terra di un condominio e comprendono spogliatoi, una sala riunioni e deposito attrezzature.
- Sede operativa Via Buffalora: Presso lo stabilimento, di proprietà di Brescia Mobilità, sono ubicati gli uffici Customer Care / Comunicazione al primo piano, l’Ufficio Tecnico al secondo piano e la Sala Server, a piano terra. Nello stesso edificio si trovano, due società terze (una di produzione metalmeccanica ed una per il servizio esternalizzato di customer telefonico). Per questa sede è disponibile un DUVRI specifico.
- Parcheggi: Brescia Mobilità gestisce alcuni parcheggi nella città di Brescia e in alcuni comuni limitrofi. Le autorimesse sono soggette al controllo dei Vigili del Fuoco, dispongono di Certificato di Prevenzione Incendi e sono classificate come luoghi d’incendio a rischio medio.
- Sede M. D’Azeglio: Gli uffici sono siti al primo piano del parcheggio omonimo (composto da n. 2 piani fuori terra). Il parcheggio a piano terra è accessibile ad utenti con abbonamento, mentre il primo piano è riservato agli impiegati tecnici ed amministrativi di Brescia Mobilità (uffici e laboratorio).
- InfoPoint: Trattasi di tre locali aperti al pubblico, di cui due di proprietà del Comune di Brescia. Sono siti in Via Trieste, Viale Stazione e Via San Bartolomeo.
- Bikepoint: trattasi di un laboratorio per piccola manutenzione di biciclette e vendita ricambi presso il centro storico di Brescia (piazza Rovetta).
- Bicinstazione: trattasi di un parcheggio per biciclette adiacente alla stazione ferroviaria. Il parcheggio è aperto al pubblico in possesso di biglietto o abbonamento, presidiato da

personale aziendale. I locali sono attrezzati con un laboratorio per piccole manutenzioni alle biciclette.

- Bicimia: I locali sono posti c/o il parcheggio Stazione e comprendono un ufficio ed un laboratorio attrezzato per piccole manutenzioni.
- Sala Telecontrollo: è sita in un locale a piano terra del parcheggio Ospedale Nord (piazza S. Padre Pio da Pietrelcina) per il controllo da remoto dei parcheggi e altri servizi in gestione a Brescia Mobilità. Gli addetti – presenti H24 – hanno la possibilità di intervenire a distanza su segnalazione del sistema, di utenti o per visione diretta. Presso lo stesso sito, è installata una sala server presso un locale tecnico dedicato del Parcheggio Ospedale Nord, al piano -2, in gestione alla società. Le manutenzioni sono affidate a fornitori qualificati in appalto.
- Sede operativa Riscossione Tributi: ufficio, attiguo al parcheggio Crystal Parking, in cui si svolge l’attività di riscossione tributi per conto del Comune di Brescia.
- Sede operativa Permessi ZTL: ufficio, attiguo al parcheggio Arnaldo, in cui si svolge l’attività di emissione permessi per le ZTL per conto del Comune di Brescia.
- Tram Point: punto temporaneo aperto al pubblico per informazione all’utenza in merito alla realizzazione del tram.

CONDIZIONI GENERALI

Il presente documento è volutamente generico, in modo da rappresentare il quadro dei possibili rischi interferenziali ed è sottoposto ai concorrenti durante la procedura di gara o la ricerca di mercato disciplinati dal Codice degli Appalti. L’affidamento del contratto è subordinato alla presa visione del presente documento ed alla verifica dell’idoneità tecnico professionale dell’aggiudicatario.

Dopo la sottoscrizione del contratto, preliminarmente all’avvio delle attività appaltate, Metro Brescia provvede a predisporre uno specifico verbale di coordinamento ai sensi dell’art. 26 del D.Lgs.81/08 che analizza gli effettivi rischi interferenziali e integra il presente documento.

L’appaltatore è quindi tenuto a:

- Informare il proprio personale che può accedere solo ai locali dove deve svolgere le attività di cui all’incarico, previo accordo giornaliero telefonico con il referente per l’esecuzione del contratto;
- Informare il proprio personale che deve esporre il cartellino di riconoscimento per tutta la durata delle prestazioni presso le sedi di lavoro;
- Trasmettere copia, formare e informare il proprio personale sui contenuti del presente documento ed in particolare sui rischi specifici esistenti nell’ambiente, sui rischi interferenziali, nonché sulle relative misure di prevenzione adottate;
- Farsi carico di trasmettere copia del presente documento a tutti gli eventuali subappaltatori, subaffidatari e subfornitori autorizzati ad accedere nelle sedi di lavoro;
- Fornire al proprio personale i DPI definiti a seguito della propria valutazione del rischio, oltre che gli eventuali DPI specifici per ridurre i rischi interferenziali, individuati nel paragrafo nel presente documento.

SEGNALAZIONI SPECIFICHE

- È assolutamente vietato effettuare lavori non autorizzati.
- È fatto obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.

L'appaltatore dovrà fornire l'elenco dei propri dipendenti. Tutte le variazioni del personale dovranno essere preventivamente comunicate. Il personale dell'Appaltatore deve essere sempre identificabile (con apposito cartellino che deve riportare il nome della ditta e quello del dipendente).

È facoltà di Brescia Mobilità effettuare controlli sul personale presente e allontanare i dipendenti che durante lo svolgimento del servizio abbiano tenuto un comportamento non consono alla sicurezza del lavoratore e dei luoghi e farne immediata segnalazione all'appaltatore.

INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE RISCHI D'INTERFERENZE

Come già detto, il presente DUVRI è necessariamente generico, essendo predisposto preliminarmente all'avvio dell'appalto. Su segnalazione dell'appaltatore sarà integrato con l'analisi del rischio di particolari attività da svolgere presso i locali di Brescia Mobilità.

Il presente DUVRI analizza nello specifico i soli rischi interferenziali ai quali il personale dell'appaltatore può essere esposto durante l'attività nei luoghi di lavoro del Committente e prevalentemente correlati alla contemporanea presenza del personale della ditta Appaltatrice, del personale di Brescia Mobilità, utenti (a piedi o a bordo di mezzi di trasporto) e delle ditte incaricate dello svolgimento di particolari attività (pulizia, etc.).

Sarà cura di Brescia Mobilità:

- informare la ditta Appaltatrice di ogni attività che possa interferire con le proprie lavorazioni e richiedere diverse misure di prevenzione
- avvertire il proprio personale ed eventuali subappaltatori della presenza del personale della ditta Appaltatrice

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

RISCHIO RESIDUO: Il valore di rischio sarà determinato secondo la seguente formula**: Probabilità x Danno**.

Probabilità

Con probabilità si intende il grado di giudizio che si attribuisce al verificarsi o meno di un evento.

Assume i seguenti valori:

Valore	Descrizione	Significato
1	TRASCURABILE	Esposizione < 200 ore/anno. Non esistono precedenti storici di nessun tipo. La causa provoca un danno solo a seguito di una concatenazione di circostanze sfavorevoli al limite dell'incredibile. Il danno ipotizzato sarebbe considerato un evento più unico che raro.
2	BASSA	Esposizione compresa tra 200 e 500 ore/anno. Sono noti dall'esperienza storica solo rarissimi casi già accaduti. La causa può provocare un danno solo a seguito della presenza di alcune circostanze sfavorevoli. Il danno ipotizzato sarebbe considerato difficilmente prevedibile.
3	RILEVANTE	Esposizione compresa tra 500 e 1.000 ore/anno.

Valore	Descrizione	Significato
		Sono noti dall’esperienza storica alcuni casi di evento con questa causa. La causa provoca un danno, ma non in modo automatico e diretto. Il danno ipotizzato darebbe luogo ad una moderata sorpresa in azienda.
4	ELEVATA	Esposizione > 1.000 ore/anno. Sono noti dall’esperienza di azienda, di altre aziende e/o in analoghe condizioni diversi casi di evento con questa causa. La causa provoca sempre il danno. Il danno ipotizzato sarebbe considerato in azienda come "atteso".

Danno

Con danno si intende il livello di gravità ragionevolmente prevedibile se si dovesse verificare l’evento infortunistico o la malattia professionale.

Assume i seguenti valori:

Valore	Descrizione	Significato
1	LIEVE	Esposizione senza effetti significativi • danno lieve; • effetti sulla salute di tipo reversibile, cioè togliendo l'esposizione si rimuove anche l'effetto.
2	SERIO	Esposizione con effetti lievi e reversibili • incidente che provoca ferite di modesta entità (es. abrasioni/piccoli tagli); • malattie professionali di modesta entità (dermatiti, irritazioni).
3	GRAVE	Esposizione con effetti gravi: • ferite gravi (fratture, amputazioni); • malattie professionali di grave entità (es. ipoacusie).
4	IRREPARABILE	Esposizione con effetti irreversibili • incidente mortale; • malattie professionali di gravissima entità che portano alla morte.

Rischio residuo

		RISCHIO RESIDUO			
PROBABILITÀ	4	4	8	12	16
	3	3	6	9	12
	2	2	4	6	8
	1	1	2	3	4
		1	2	3	4
		DANNO			

Livello di rischio e accettabilità

Per il presente criterio viene stabilito il seguente livello di accettabilità:

Valore >=	Descrizione Rischio	Livello	Significato
1	**RISCHIO ACCETTABILE**	**A**	La situazione è accettabile. Nessuna necessità di intervento né di miglioramento.
4	**RISCHIO NON ELEVATO**	**B**	Verifica di possibilità di interventi di riduzione solo su base opportunistica.
8	**RISCHIO ELEVATO**	**C**	È necessario identificare e programmare interventi di riduzione.
12	**RISCHIO NON ACCETTABILE**	**D**	È necessario programmare interventi correttivi immediati e migliorativi da attuare nel breve termine.

VALUTAZIONE DEI RISCHI

Di seguito le valutazioni dei rischi di dettaglio.

La valutazione riportata è da intendersi quale rischio residuo a valle delle misure di prevenzione/ protezione indicate ed è calcolata secondo i criteri sopra enunciati.

FATTORE DI RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE SPECIFICHE
<u>Investimento (sedi aziendali):</u> I piazzali a servizio dei locali / uffici presentano una costante movimentazione di veicoli di terzi e del personale aziendale. R=PxD = 1x2 R = A (Accettabile)	Il personale dell'appaltatore è autorizzato all'accesso ai piazzali, ponendo particolare attenzione al traffico veicolare e pedonale, rispettando i limiti di velocità segnalati e le manovre consentite. **Durante le manutenzioni svolte sui piazzali, in condizioni di scarsa visibilità, indossare vestiario ad alta visibilità.** Nel caso sia necessario attraversare i piazzali percorrere solo le vie di transito individuate da apposita segnaletica (orizzontale e verticale) e prestare attenzione alle attività in corso. Delimitare e segregare l'area dove si svolgono le attività. Posizionare il proprio mezzo in modo da non impedire le normali attività di dipendenti e utenti. Presso il polo Tecnologico sono evidenziate a pavimento le corsie destinate al personale a piedi e al transito del carrello elevatore.
<u>Investimento (parcheggi):</u> I parcheggi gestiti presentano una costante movimentazione di veicoli di utenti e del personale aziendale. R=PxD = 1x2 R = A (Accettabile)	Il personale dell'appaltatore è autorizzato all'accesso ai parcheggi, ponendo particolare attenzione al traffico veicolare e pedonale, rispettando i limiti di velocità segnalati e le manovre consentite. **Durante le manutenzioni svolte nelle sale del parcheggio indossare vestiario ad alta visibilità.** Nel caso sia necessario attraversare le sale del parcheggio percorrere solo le vie di transito individuate da apposita segnaletica (orizzontale e verticale) e prestare attenzione alle attività in corso. **Delimitare e segregare l'area dove si svolgono le attività, in particolare sulle rampe di salita/discesa, utilizzando adeguata cartellonistica di avvertimento.** Posizionare il proprio mezzo in modo da non impedire le normali attività di dipendenti e utenti.
<u>Rischio elettrico:</u> per presenza di quadri elettrici e cavidotti R=PXD= 1X2 R=A (Accettabile)	Tutti gli impianti sono stati realizzati a regola d'arte. Per i locali contenenti apparecchiature elettriche, il rischio è opportunamente segnalato. Non compiere lavori sui quadri elettrici se non espressamente autorizzati. Prima di intervenire sull' impianto elettrico assicurarsi che questo sia fuori tensione. Sono disponibili estintori ad anidride carbonica nei pressi dei Quadri Elettrici. Utilizzare quadri elettrici, prese e spine idonee. Eseguire la manutenzione e la riparazione di macchine ed apparecchi elettrici soltanto se disinseriti dalla rete elettrica. Le strutture sono auto protette contro le scariche atmosferiche.
<u>Cadute da altezza superiore a 2 mt:</u> Attività su tetti	Sede via Magnolini: non oltrepassare le linee che delimitano le zone degli abbaini. **Gli abbaini non sono calpestabili.**

R=PXD= 1X2 R=A (Accettabile)	Altri edifici: sarà verificata di volta in volta con il Delegato del Committente la possibilità di accesso ai luoghi e le misure di protezione / prevenzione da adottare. Sono debitamente individuate tramite idonea cartellonistica le portate dei solai con carico limitato. Utilizzare correttamente scale a mano, trabattelli e ponteggi. Adottare le necessarie misure di sicurezza nei posti di lavoro con pericolo di caduta di oggetti dall’alto.
<u>Presenza dipendenti e utenti</u> presenti nei locali per rischi di varia natura (caduta, scivolamento, rumore) R=PXD=1X2 R=A (Accettabile)	Individuare orari di minor affluenza dei dipendenti e degli utenti, congiuntamente al DEC per l’esecuzione del contratto. Il personale della ditta appaltatrice è tenuto a segnalare la propria presenza nella zona di lavoro. Posizionare il proprio mezzo o materiale in modo da non ostacolare le normali attività di dipendenti e utenti. Segnalare l’attività con produzione di polveri o schegge / utilizzo di prodotti chimici / attrezzature rumorose. L’appaltatore deve provvedere immediatamente alla raccolta di eventuali sostanze sversate e deve lasciare l’area pulita al termine delle attività.
<u>Rischio rumore</u>: c/o locale Gruppo Elettrogeno R=PXD=1X2 R=A(Accettabile)	In casi di attività presso i locali Gruppo elettrogeno (“GE") a corredo dei parcheggi in gestione, **indossare otoprotettori** come indicato dalla cartellonistica presente se il GE è in funzione. Allontanare curiosi e terzi non autorizzati durante eventuali prove di avvio.
<u>Scivolamento per presenza di macchie d’olio/pioggia:</u> c/o sale e scale dei parcheggi. R=PXD=1X2 R=A (accettabile)	Eventuali superfici bagnate vengono evidenziate da apposita cartellonistica. In caso di perdita di lubrificanti dalle vetture parcheggiate, il personale aziendale preposto provvede ad asciugare la perdita con prodotti assorbenti o sabbia.
<u>Rischi ambientali / Inalazioni polveri fumi:</u> c/o le sale dei parcheggi interrati R=PXD=1X2 R=A (accettabile)	I parcheggi sono provvisti di impianto di ventilazione e ricambio d’aria installato a regola d’arte e controllato periodicamente. Per lavorazioni al chiuso o nei pressi delle barriere veicolari di lunga durata, **indossare mascherine antipolvere FFP2.**
<u>Parcheggi meccanizzati:</u> schiacciamento per parti in movimento	È vietato effettuare interventi di manutenzione con il meccanismo in funzione. Personale aziendale deve essere presente in caso di manutenzione ed il parcheggio deve essere fuori servizio.

R=PXD=1X3 R=A (accettabile)	
Rischio biologico: Possibile rinvenimento siringhe infette R=PXD=1X3 R=A (Accettabile)	Nei parcheggi sussiste la possibilità di rinvenire siringhe abbandonate da tossicodipendenti, per cui il personale dell'appaltatore, a seconda del tipo di attività oggetto dell'appalto, dovrà eventualmente essere opportunamente equipaggiato (es. scarpe con suola rigida, guanti antiperforazione, ecc.).
Rischio asfissia Sale server (via Buffalora e via S. Padre Pio da Pietrelcina) R=PXD=1X3 R=A (accettabile)	Le sale server sono dotate di un sistema di spegnimento di incendi a sottrazione di ossigeno con tempo di evacuazione di 60 secondi. È presente idonea cartellonistica sul posto e sistema di avvisamento acustico che preallerta l'avvio del sistema. L'accesso è consentito al solo personale autorizzato e formato/ informato sul rischio. Gli appaltatori accedono con scorta di personale di Brescia Mobilità.
Emergenza Incendio, sanitaria o di altra natura Parcheggi in struttura (soggetti a DPR 151/11) R=PXD=3X2 R=B (non elevato) Tutte le altre sedi R=PXD=2X1 R= A (accettabile)	Secondo il DM 03/09/2021, i parcheggi in struttura ricadono nel livello 2, per quanto riguarda il rischio incendio. Tutte le altre sedi ricadono nel livello 1. In tutti i locali di Brescia Mobilità è vietato fumare. Sono installati sensori di fumo in tutti i locali soggetti a controllo di prevenzione incendi. L'emergenza è segnalata tramite campana di allarme o dagli addetti all'emergenza stessi. In caso di emergenza, il personale dell'appaltatore è tenuto ad allontanarsi dagli impianti e portarsi nel luogo sicuro indicato dall'addetto all'emergenza, attendendo il segnale di cessata emergenza. Qualora il personale dell'appaltatore accerti una situazione di potenziale pericolo è tenuto ad avvisare immediatamente il delegato del committente o altro personale aziendale. E' vietato ingombrare le uscite di sicurezza con materiali, mezzi e attrezzature di qualsiasi genere. In caso di necessità di interventi di primo soccorso, il personale dell'Appaltatore, oltre a quanto messo a disposizione dal proprio datore di lavoro, può utilizzare anche i presidi installati presso i locali di Brescia Mobilità facendone richiesta al personale aziendale presente o al referente per l'esecuzione del contratto.

Per l'uso di attrezzature di proprietà di Brescia Mobilità, la ditta Appaltatrice deve sottoscrivere apposito modulo di presa in carico del mezzo e restituzione nelle medesime condizioni. Le attrezzature sono a norma e dotate dei previsti dispositivi di sicurezza.

SOSTANZE PERICOLOSE

L'Appaltatore, nell'espletamento del servizio, dovrà, a parità di efficienza, preferire l'utilizzo di prodotti a basso impatto sia per la salute e la sicurezza dei lavoratori che per l’ambiente (fornendo le schede di sicurezza dei prodotti scelti).

È assolutamente vietato procedere a sversamenti, negli scarichi delle acque o nei contenitori di raccolta rifiuti pubblici, di qualsiasi residuo di sostanze pericolose e/o inquinanti per le persone e per l'ambiente.

ONERI PER LA SICUREZZA

Sono i costi per garantire le condizioni di sicurezza nell'esecuzione dei lavori in presenza di rischi interferenziali.

Tali costi della sicurezza, non soggetto a ribasso, comprendono, a titolo d’esempio:

- apprestamenti: cartellonistica, transenne, birilli, ecc.;
- misure preventive e protettive e dispositivi di protezione individuali: abbigliamento alta visibilità, calzature, etc.;
- in/formazione: trasmissione del presente documento ai propri collaboratori;
- dispositivi protezione collettiva: cuffie, caschetti, etc.;
- coordinamento e sopralluoghi: riunione per coordinamento e sopralluogo con appaltatore.

ELENCO PARCHEGGI

UNITA' LOCALE (da visura)	INDIRIZZO	COMUNE	NOME	ATTIVITA' ESERCITATA	DPR 151/11 (§)	CASSIERE PRESENTE
9	PIAZZA VITTORIA 3	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO PIAZZA VITTORIA	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	SI
10	VIA BENEDETTO CROCE CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO BENEDETTO CROCE	Gestione autoparcheggio pubblico meccanizzato	SI	NO
11	VIA VALSABBINA CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO OSPEDALE NORD	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	SI
12	PIAZZALE CESARE BATTISTI CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO FOSSA BAGNI	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	SI
13	VIA TRIUMPLINA 181	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO CASAZZA	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO
14	VIA ALDO MORO 17	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO CRYSTAL PARKING	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO
16	VIA DEL LAZZARETTO CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO DOMUS	Gestione autoparcheggio pubblico	-	NO
18	VIA LUIGI EINAUDI CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO MECCANIZZATO SAN DOMENICO	Gestione autoparcheggio pubblico meccanizzato	SI	NO
19	VIA MASSIMO D'AZEGLIO 4/A	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO D'AZEGLIO Sede operativa Parcheggi	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura Attività amministrative	SI	NO
20	VIALE ITALIA VIA CASSALA CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO FRECCIA ROSSA	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	SI

21	VIA VITTORIO EMANUELE II 68	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO AUTOSILO 1	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO
22	PIAZZALE ARNALDO DA BRESCIA 1	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO PIAZZALE ARNALDO	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura Ufficio Permessi ZTL	SI	NO
23	VIA LUPI DI TOSCANA 4	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO RANDACCIO	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO
24	CORSO PALESTRO CM	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO PIAZZA MERCATO	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO
26	VIA LATTANZIO GAMBARA 44	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO PALAGIUSTIZIA	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	SI
28	VIA STAZIONE 51/A	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO STAZIONE	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	SI
29	VIA S. ANGELA MERICI CM - PARCHEGGIO VALLONE	DESENZANO DEL GARDA (BS)	PARCHEGGIO VALLONE	Gestione autoparcheggio pubblico scoperto	NA	SI
30	VIA ANELLI CM - PARCHEGGIO MARATONA	DESENZANO DEL GARDA (BS)	PARCHEGGIO MARATONA	Gestione autoparcheggio pubblico scoperto	NA	SI
34	VIA AGOSTINO CHIAPPA 21	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO S.EUFEMIA	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO
37	VIA DELLO STADIO 20	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO STADIO	Gestione autoparcheggio pubblico scoperto	NA	SI
da assegnare	VIA BRANZE	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO UNIBS	Gestione autoparcheggio pubblico scoperto	NA	NO
43	VIA TRIUMPLINA 253	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO PREALPINO	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	SI	NO

25	VIA DAL MONTE 44	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO OSPEDALE SUD	Gestione autoparcheggio pubblico in struttura	NA	SI
da assegnare	VIA BISSOLATI	BRESCIA (BS)	PARCHEGGIO POLIAMBULANZA	Gestione autoparcheggio pubblico scoperto	NA	NO

(§) NA = normativa non applicabile

FINE