Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione n. prot. 78667 del 12/05/2016 dell'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale della Lombardia – artt. 2, 3 punto 1-bis e 4 All. A DPR 642/72 e successive modificazioni.

Al Comune di Brescia
Settore Mobilità

RICHIESTA PERMESSO PER AUTO ELETTRICA PER ACCESSO E SOSTA IN ZTL

Il/la Sottoscritto/a
Nome …… Cognome ……...
Nato/a a ……..…….…. (……) il ……..…
Cod. Fisc. / P. IVA ……...…
Residente in Via ……
Domiciliato/a in Via ..……
Tel. ……. Indirizzo e-mail ……

CHIEDE

il **rilascio del contrassegno di circolazione per auto elettrica**

relativamente al veicolo targato ☐ (una sola targa)

In caso di passaggio di proprietà, l'intestatario del permesso è **invitato a comunicare all'Ufficio Permessi ZTL - e.mail: permessiztl@bresciamobilita.it il nuovo proprietario**, in modo da poterne aggiornare intestazione e recapiti.

PRENDE ATTO

■ che per il rilascio del contrassegno richiesto è necessario assolvere in forma virtuale all'obbligo di apposizione di n. 2 marche da bollo dell'importo di € 16,00 ciascuna, mediante versamento tramite la piattaforma "PagoPA" di € 32,00 al Comune di Brescia (non dovute se duplicato).
Per accedere alla piattaforma: MyPay - Cittadino -scegliere "Bollo Mobilità", compilare tutti i campi indicando come causale "MOBILITA' – COGNOME NOME – NUMERO/I DI TARGA"

■ di quanto contenuto nell'"Informativa sulla privacy" riportata in calce al presente modulo;

■ che l'unità organizzativa Responsabile del Procedimento è il Settore Mobilità - Ufficio Permessi ZTL e Disabili e che il Responsabile del Procedimento è la Responsabile del Servizio Ammnistrativo, Dott.ssa Eleonora Breda;

■ che il termine di conclusione del procedimento è fissato in 30 giorni dal ricevimento dell'istanza;

■ che il contrassegno, da esporre sul veicolo in modo visibile, consente il transito nella ZTL (escluse le aree pedonali e a pedonalità privilegiata, dunque NON è consentito in Corso Zanardelli, Piazza Loggia, Piazza Paolo VI, ecc …) e la sosta in ZTL negli spazi riservati ai "residenti ed autorizzati" (strisce gialle);

E ALLEGA

■ Fotocopia della carta di circolazione del veicolo (fronte / retro)
■ Fotocopia della carta di identità (fronte / retro)

Attestazione di versamento tramite la piattaforma "PagoPA" di € 32,00 (per l'assolvimento in forma virtuale all'obbligo di apposizione di n. 2 marche da bollo) al Comune di Brescia (non dovute se duplicato).
Per accedere alla piattaforma: MyPay - Cittadino -scegliere "Bollo Mobilità", compilare tutti i campi indicando come causale "MOBILITA' – COGNOME NOME – NUMERO/I DI TARGA"

La produzione diretta della documentazione richiesta in copia è finalizzata a consentire un celere svolgimento dell'istruttoria. Resta salva in ogni caso la facoltà per l'interessato di produrre - in luogo della documentazione richiesta in copia (ad eccezione del documento di identità) - dichiarazione sostitutiva di certificazione ovvero di atto di notorietà ex art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, con le modalità di cui all'art. 38 del medesimo D.P.R., ovvero puntuale indicazione degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. In tal caso tuttavia l'istruttoria potrebbe avere tempistiche più lunghe connesse allo svolgimento dei relativi accertamenti d'ufficio.

Brescia, ……..

FIRMA

……

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Brescia, ……

☐ SI AUTORIZZA il rilascio

☐ NON SI AUTORIZZA il rilascio

Imposta di bollo assolta in modo virtuale. Autorizzazione n. prot. 78667 del 12/05/2016 dell'Agenzia delle Entrate Direzione Regionale della Lombardia – artt. 2, 3 punto 1-bis e 4 All. A DPR 642/72 e successive modificazioni.

“Informativa privacy” (artt.13-14 Reg.UE 2016/679) – AGG. 2024

In relazione ai dati personali (riferiti a “persona fisica”) trattati da parte del Settore Mobilità, si informano gli utenti che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Brescia, con sede a Brescia in piazza della Loggia n.1, dato di contatto protocollogenerale@pec.comune.brescia.it
- dato di contatto del responsabile della protezione dei dati RPD@comune.brescia.it
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Società SI.NET Servizi Informatici S.r.l., con sede in Corso Magenta n. 46 - Milano (MI)
- i dati personali trattati sono raccolti presso l’interessato e presso soggetti terzi
- i dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune ed il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; con riferimento ai dati “particolari”, il trattamento degli stessi è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell’interessato;
- gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l’avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi
- il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici
- il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali
- le categorie di dati trattati e le modalità sono quelle risultanti dai registri dei trattamenti
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi istituzionali e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione
- il Comune si avvale, per il trattamento dei dati, dei seguenti soggetti terzi, individuati quali responsabili del trattamento: Brescia Mobilità S.p.A., in forza di contratto programma e protocollo operativo, alla quale sono trasmessi i dati necessari all’elaborazione ed alla generazione dei permessi stessi attraverso software di proprietà della Società, incaricata della gestione del sistema di rilevazione automatica degli accessi alla ZTL di Brescia
- vengono trattate le seguenti categorie di dati:
    - interessati: proprietari/possessori di veicoli che accedono alla ZTL e/o associati a contrassegni disabili e soggetti che richiedono il rilascio di autorizzazioni al transito ed alla sosta in ZTL e/o contrassegni disabili
    - tipologie di dati: ordinari e – unicamente per i contrassegni disabili - particolari (relativi allo stato di salute)
    - finalità: l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri; con riferimento ai dati “particolari”, il trattamento degli stessi è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell’interessato;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l’adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l’utilizzo dei cookies come specificato all’interno del sito internet del Comune
- il mancato conferimento dei dati al Comune, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione possono comportare l’impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato ed all’erogazione del servizio
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi
- gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all’accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all’Autorità Garante della privacy
- la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone